कार्यालय प्राचार्य, शासकीय पॉलीटेक्निक, बिलासपुर
शासकीय इंजीनियरिंग महाविद्यालय परिसर, कोनी, बिलासपुर(छ.ग.)

Phone/Fax : 07752-291842 Mobile : 9407943728
E-Mail : principal.gpb28@gmail.com

कमांक / शापॉबि / एससीएसटी स्टेशनरी / निविदा / 2024 / 604 — बिलासपुर, दिनांक 21/06 /2024

प्रति,

संचालक जनसम्पर्क,
विज्ञापन विभाग ग्राउंड फ्लोर,
ब्लाक नं. 1 इंद्रावती भवन,
नया रायपुर छ.ग.।

विषय :— ड्रांइग स्टेशनरी सामग्रियों के कय हेतु निविदा प्रकाशित करने बाबत्।

———00———

उपरोक्त विषयांतर्गत लेख है कि शासकीय पॉलीटेक्निक बिलासपुर के लिए ड्राइंग स्टेशनरी सामग्रियों का क्रय किया जाना है। निविदा बुलाये जाने हेतु विज्ञापन की प्रति आपकी ओर भेजा जा रहा है। भंडार क्रय नियम 4.3 (ii) के अनुसार स्थानीय स्तर के बहुप्रसारित दो या तीन समाचार पत्रों में उक्त विज्ञापन प्रकाशित करने का कष्ट करें।

प्राचार्य
शासकीय पॉलीटेक्निक
बिलासपुर छ.ग.

कमांक / शापॉबि / एससीएसटी स्टेशनरी / निविदा / 2024 / — बिलासपुर, दिनांक / /2024

प्रतिलिपि :— 1. संचालक, संचालनालय तकनीकी शिक्षा, तृतीय तल, विभागाध्यक्ष इंद्रावती भवन, नवा रायपुर छ.ग. को सूचनार्थ।
2. श्री आनंद कुमार पाण्डेय, व्याख्याता (सीएसई), शासकीय पॉलीटेक्निक बिलासपुर छ.ग. संस्था के वेबसाइट इंजार्च ।

प्राचार्य
शासकीय पॉलीटेक्निक
बिलासपुर छ.ग.

कार्यालय प्राचार्य, शासकीय पॉलीटेक्निक, बिलासपुर
शासकीय इंजीनियरिंग महाविद्यालय परिसर, कोनी, बिलासपुर(छ.ग.)

Phone/Fax : 07752-291842 Mobile : 9407943728
E-Mail : principal.gpb28@gmail.com

क्रमांक /शापॉबि/एससीएसटी स्टेशनरी/2024/ बिलासपुर, दिनांक / /2024

अनुसूचित जाति एवं अनुसूचित जनजाति के छात्र–छात्राओं हेतु ड्राइंग स्टेशनरी सामग्री क्रय करने निविदा आमंत्रण

शासकीय पॉलीटेक्निक बिलासपुर में अध्ययनरत अनुसूचित जाति एवं अनुसूचित जन जाति वर्ग के छात्र–छात्राओं हेतु वित्त वर्ष 2024–25 के लिये लगभग 3.50 लाख (रूपये तीन लाख पचास हजार मात्र) की ड्राइंग स्टेशनरी क्रय की जानी है, जिसके लिये मोहरबंद निविदा आमंत्रित की जाती है। विस्तृत शर्तो व जानकारी हेतु निविदा प्रपत्र अधोहस्ताक्षरकर्त्ता के कार्यालय से आवदेन पत्र के साथ रूपये 200/– (रूपये दो सौ मात्र) नगद अथवा ''प्राचार्य शासकीय पॉलीटेक्निक बिलासपुर'' के नाम से बिलासपुर में देय रू. 200/– के डी. डी. द्वारा प्रस्तुत कर अथवा संस्था के वेबसाइट www.govtpolybsp.ac.in से डाउनलोड किये जा सकते हैं।

1.	निविदा प्रपत्र बिक्री की अंतिम तिथि	दिनांक 22/07/2024 समय साय 4.00 बजे तक।
2.	निविदा प्रपत्र जमा करने की अंतिम तिथि	दिनांक 23/07/2024 समय 3.00 बजे तक
3.	निविदा खोलने की तिथि	दिनांक 23/07/2024 समय 4.00 बजे

प्राचार्य
शासकीय पॉलीटेक्निक
बिलासपुर छ.ग.

प्राचार्य
शासकीय पॉलीटेक्निक
बिलासपुर (छ.ग.)

2024 Bhagat sir drawing stationary

कार्यालय प्राचार्य, शासकीय पॉलीटेक्निक, बिलासपुर
शासकीय इंजीनियरिंग महाविद्यालय परिसर, कोनी, बिलासपुर(छ.ग.)

Phone/Fax : 07752-291842 Mobile : 9407943728
E-Mail : principal.gpb28@gmail.com

क्रमांक / शापॉबि / एससीएसटी स्टेशनरी / निविदा / 2024 /   बिलासपुर, दिनांक /   / 2024

ड्राइंग स्टेशनरी क्रय हेतु निविदा आमंत्रण प्रपत्र

1. **लिफाफा 'अ' (सुरक्षा निधि लिफाफा)**

(i) इस क्रय की अनुमानित लागत 3.50 लाख (रूपये तीन लाख पचास हजार मात्र) है व इस हेतु सुरक्षा निधि रू. 6000/– (रू. छः हजार मात्र) तय की गई सुरक्षानिधि को (प्राचार्य शासकीय पॉलीटेक्निक बिलासपुर के नाम से देय बैंक ड्राफ्ट या एफ. डी.) को अलग से उक्त लिफाफे में रखें ।

(ii) उक्त लिफाफे में ही निम्न दस्तावेज की छायाप्रति लगायें :–

- आधार कार्ड
- पिछले तीन वर्षो का इनकम टैक्स रिटर्न या फॉर्म 16
- निविदाकार वाणिज्यकर विभाग का जीवित पंजीयन प्रमाण पत्र
- GSTIN नं.
- Pan नं.
- VAT and GST clearance certificate संलग्न करें।

इन सभी दस्तावेजों को क्रम में जमा कर रखें व उस लिफाफे के उपर सुरक्षानिधि लिफाफा लिख कर फर्म की सील भी लगाऐं।

(iii) यदि निविदाकार या प्रपत्र वेबसाइट से डाउनलोड करता है, तो रू. 200/– के "प्राचार्य शासकीय पॉलीटेक्निक बिलासपुर" के नाम बिलासपुर में देय डी.डी. को निविदा प्रपत्र के मूल्य के रूप में "सुरक्षानिधि लिफाफा" में रखें।

(iv) निविदा का लिफाफा 'अ' पहले खोला जायेगा जिसमें निविदा के निहित शर्तों को पूर्ण करने एवं वैध पाये जाने पर ही लिफाफा 'ब' खोला जायेगा अन्यथा निविदा शर्तों को पूर्ण नहीं करने की स्थिति में संबंधित फर्म का निविदा निरस्त किया जायेगा।

2. **लिफाफा 'ब' (भावपत्र लिफाफा)**

(i) इस लिफाफे में दर सूची प्रस्तुत करना होगा। सभी कर सम्मिलित कर निविदा दर प्रस्तुत करना होगा।

(ii) निविदा में उल्लेखित दर के अतिरिक्त किसी भी प्रकार टैक्स का अंकन अलग से करें।

- **एक निविदाकार का एक ही निविदा स्वीकार किया जावेगा।**

3. **लिफाफा 'स'**

इन दोनों लिफाफों को एक अन्य बड़े लिफाफे में रखकर सील बंद करें व उपर दी गई निविदा क्रमांक दिनांक अंकित तिथि समय इत्यादि लिखकर रजिस्टर्ड पोस्ट (आरडी) स्पीडपोस्ट अथवा पी. एंड.टी. विभाग से अधिकृत कोरियर या व्यक्तिगत रूप से भेजें। नियत तिथि एवं समय के उपरांत प्राप्त निविदा स्वीकार नहीं की जायेगी।

4. उपरोक्तानुसार कंडिका 1 व 3 का पालन न करने पर "भाव पत्र लिफाफा" नहीं खोला जायेगा। उपरोक्त वर्णित दस्तावेजों में से एक भी दस्तावेज की कमी होने या न पाये जाने की स्थिति में उक्त फर्म का निविदा निरस्त माना जायेगा।

5. निविदाकार वाणिज्यकर विभाग का जीवित पंजीयन प्रमाण पत्र संलग्न करें तथा TIN नम्बर भी अंकित करें।

6. नियत तिथि तथा समय पर निविदायें क्रय समिति व उपस्थित निविदाकार (अथवा उनके प्रतिनिधियों) के समक्ष खोली जायेगी, इस हेतु कोई पृथक आमंत्रण/सूचना नहीं जायेगी।

प्राचार्य
शासकीय पॉलीटेक्निक
बिलासपुर (छ.ग.)

7. ड्राइंग स्टेशनरी सामग्रियो के क्रय आदेश प्राचार्य शासकीय पॉलीटेक्निक बिलासपुर द्वारा जारी किये जायेंगे। ड्राइंग स्टेशनरी सामग्रियों के क्रय आदेश तिथि से एक माह में प्रदाय करना होगा अथवा 2 प्रतिशत पेनाल्टी के साथ समयावधि केवल एक बार बढाई जा सकेगी। तद्उपरान्त भी ड्राइंग स्टेशनरी सामग्री न प्रदाय करने पर सुरक्षा निधि से आदेश की कुल राशि (अथवा प्रदाय न की गई ड्राइंग स्टेशनरी सामग्री की कीमत) का 3 प्रतिशत जप्त कर लिया जायेगा। इसके उपरांत भी सामग्री प्रदाय नहीं किये जाने की स्थिति में सुरक्षा निधि राशि पूर्णतः जप्त कर लिया जायेगा।

8. ड्राइग स्टेशनरी सामग्री की दरें निविदा प्रपत्र में हस्तलिखित मान्य नहीं किया जायेगा इसे टाइप करके निविदा प्रपत्र में दें।

9. ड्राइंग स्टेशनरी सामग्री की दरें निविदा खुलने की तिथि से वित्त वर्ष के अंत तक मान्य होनी चाहिये।

10. क्रय के लिये आदेशित ड्राइंग स्टेशनरी सामग्री की दरें निर्धारित तिथि तक संबंधित संस्था में पहुंच जानी चाहिये।

11. किसी भी विवाद की स्थिति में छ.ग. शासन के भण्डार क्रय नियम 2002 व अन्य संशोधन संदर्भ रहेंगे। किन्तु आदेशकर्ता का निर्णय अंतिम होगा। न्यायालयीन प्रकरण की स्थिति में न्यायालयीन क्षेत्र बिलासपुर होगा।

12. अगर निविदाकार को क्रय आदेश जारी होने के पूर्व राज्य शासन का कोई ड्राइंग स्टेशनरी सामग्री क्रय हेतु नियम/आदेश/अध्यादेश/अधिनियम प्रभाव में आ जाता है, जो इस निविदा की शर्तों को प्रतिकूल रूप से प्रभावित करता है, तो यह निविदा निरस्त की जा सकती है।

13. जिन निविदाकारों को कोई क्रय आदेश प्राप्त नहीं होते हैं उन्हें उनकी सुरक्षा निधि तुलनात्मक पत्र बनने के उपरांत लौटा दी जायेगी। अन्य निविदाकारों को सम्पूर्ण प्रक्रिया होने पर नियमानुसार आंशिक या पूर्ण सुरक्षा निधि लौटा दी जायेगी।

14. यदि निविदाकार छ.ग. में स्थित व छ.ग. वाणिज्य कर अधिनियम से पंजीकृत कार्यालय से ड्राइंग स्टेशनरी सामग्री प्रदाय करते हैं, तो उन्हें सामग्रियों पर छ.ग. राज्य द्वारा लगाये वाणिज्य करों की स्पष्ट जानकारी देना अनिवार्य है। तुलनात्मक पत्र बनाते समय इन निविदाकारों की कीमतें वाणिज्यकर घटाकर की जायेंगी।

15. संस्था हित में निविदा की शर्तों में किसी भी समय युक्ति–युक्त संशोधन का अधिकार अधोहस्ताक्षरकर्ता के पास सुरक्षित रहेगा।

16. यह प्रपत्र हस्तांतरणीय नहीं है।

17. क्रय की जाने वाली ड्राइंग स्टेशनरी सामग्रियों की संख्या एवं कुल क्रय की राशि घटाई अथवा बढ़ाई जा सकती है।

18. निविदाकार के निविदा भरने से ही यह मान लिया जायेगा कि उसे निविदा की समस्त शर्ते स्वीकार है। निविदाकार ऐसी कोई शर्ते नहीं डालेगा जो निविदा शर्तों के विपरीत हो, ऐसी शर्तें अमान्य है।

19. निविदाकार को यह बताना आवश्यक है कि यह निम्न सूची मे वर्णित विभिन्न प्रकार की ड्राइंग स्टेशनरी सामग्री को कितने दिन मे प्रदाय कर देंगे, अगर दो निविदाकारों का दर बराबर है तो क्रय आदेश उस निविदाकार को दिया जायेगा जो शीघ्रता से ड्राइंग स्टेशनरी सामग्री प्रदाय कर सकें। यदि सब कुछ बराबर है तो अधोहस्ताक्षरी का निर्णय अंतिम होगा।

20. प्रदाय की गई ड्राइंग स्टेशनरी सामग्रियों के बिल तीन प्रतियों में उपलब्ध कराना होगा।

21. ड्राइंग स्टेशनरी सामग्रियो की भौतिक सत्यापन एवं स्टॉक रजिस्टर में एण्ट्री के बाद ही बिल का भुगतान किया जा सकेगा। सामग्री सही दशा में नही पाये जाने की स्थिति में आपूर्तिकर्ता फर्म का उनकी अपनी व्यवस्था कर वापस ले जानी होगी।

22. यदि किसी निविदाकार की दर न्यूनतम पाई जाती है तो क्रय आदेश जारी होने के पूर्व यदि आवश्यकता पड़ी तो सामग्रियों की नमूना प्रस्तुत करने होंगे। नमूना के परीक्षण पश्चात् नमूना संतोषजनक पाये जाने पर ही क्रय आदेश जारी किये जावेंगे।

23. समय अवधि में सामग्री प्रदाय न करने पर क्रय आदेश स्वमेय निरस्त माना जायेगा।

प्राचार्य
शासकीय पॉलीटेक्निक
बिलासपुर (छ.ग.)

कार्यालय प्राचार्य, शासकीय पॉलीटेक्निक, बिलासपुर
शासकीय इंजीनियरिंग महाविद्यालय परिसर, कोनी, बिलासपुर(छ.ग.)

Phone/Fax : 07752-291842 Mobile : 9407943728
E-Mail : principal.gpb28@gmail.com

LIST OF STATIONARY ITEMS

S. NO.	Particulars of materials	Size Specifications
1.	Plastic scale	Plastic scale omega delux, Camlin 30cm length one edge graduated with cm and other edge in inch
2.	Drawing sheet	Drawing sheet size 70cm*50cm white coloured orient make
3.	Graph paper	Graph paper size 70cm*50cm best qaulity
4.	Clip pad /Board	Clip pad made with special Clip
5.	Long note Books	Long note Books 27.7cm*16.7cm size 172pages brighter colour single line, classmate peacock schoolmate or Navneet
6.	Cobra file	File covered clip type
7.	Assignment paper	A_4 size single plan thick paper 50sheet pack classmate Peacock schoolmate navneet
8.	Ball pen	Reynolds, Jetter, Montex, Megatop, cello with smooth ink flow system, insure smooth and comfortable writing
9.	Dasta Paper	Dasta paper rulled Standard size
10.	Lab Journal	Laboratory Journal one side roll 176 pages brighter single line best quality , Classmate, peacock, Schoolmate, Navneet
11.	Pencil HB	Pencil Hb natraj Apsara Camlin
12.	Pencil H	Pencil H natraj Apsara Camlin
13.	Rubber	Rubber non-dust,Natraj,Apsara,Camlin Width18mm Length 35mm
14.	Mini Drafter	Mini drafter size 23"*32" special cover make omega deepak Vishal
15.	Engineering Drawing Board	Wooden size Length-788mm Width-567mm Thickness-13mm Best quality
16.	Calculator	Scientific calculator Casio Fx991 ES
17.	Instrument Box	Instruments Box make Deepak Omega
18.	Drawing board clip	Superior quality highly chrome palted drawing board clip set of four pieces on pack steel/plastic
19.	Protector	Size 10cm, 360degree of Best Quality
20.	Slide Rule	1. 10 inch Make Omega
21.	Drawing note books	Big size classmate Navneet
22.	Certificate File	Best quality size FS/A_4, Hard cover waterproof, minimum 20 leafs/pockets
23.	Photocopy paper (Rim)	500pages J.K. best quality paper
24.	Rough copy	300pages best quality paper

प्राचार्य
शासकीय पॉलीटेक्निक
बिलासपुर (छ.ग.)

2024 Bhagat sir drawing stationary

कार्यालय प्राचार्य, शासकीय पॉलीटेक्निक, बिलासपुर
शासकीय इंजीनियरिंग महाविद्यालय परिसर, कोनी, बिलासपुर(छ.ग.)

Phone/Fax : 07752-291842 Mobile : 9407943728
E-Mail : principal.gpb28@gmail.com

क्रमांक / शापॉबि / एससीएसटी स्टेशनरी / निविदा / 2024 / बिलासपुर, दिनांक / / 2024

TENDER-DOCUMENT FOR PURCHASE OF ST/SC DRAWING STATIONARY (2024-25)

1. Value of ST/SC Drawing Stationary — Approx 3.5 lacs
2. Tender Document Issued to — ....
3. Cost of Tender Form — 200/- rupees
4. Money Receipt & Date — ....
5. Date of Issue of Tender — ....

Issued by

Principal
Govt. Polytechnic
Bilaspur (C.G.)

प्राचार्य
शासकीय पॉलीटेक्निक
बिलासपुर (छ.ग.)